

Consigli per la gestione della casa



1. CONTRATTO DI LOCAZIONE
2. REGOLAMENTO CONDOMINIALE
3. SCHEDE APPARTAMENTO E VERBALE CONSEGNA IMMOBILE
(elementi di attenzione, lista arredi presenti)
4. ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA DELL'IMMOBILE
SCHEMA RIASSUNTIVO RELATIVO AL TUO CONTRATTO DI AFFITTO
5. CONSIGLI UTILI PER LA CORRETTA MANUTENZIONE E PULIZIA
DELL'APPARTAMENTO
5.1 LISTA DEGLI INTERVENTI NECESSARI IN APPARTAMENTO
suddivisi per competenza (proprietari e affittuari)
6. CONSIGLI UTILI PER IL RISPARMIO ENERGETICO, LA RACCOLTA
DIFFERENZIATA E LA LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DELL'APPARTAMENTO
7. PREVENZIONE INCIDENTI DOMESTICI
8. CONSIGLI UTILI PER LA PREVENZIONE E L'ALLONTANAMENTO DI
INSETTI E ANIMALI INFESTANTI
9. CONTATTI UTILI PER MANUTENZIONE E PER SICUREZZA
10. ELENCO AGGIORNABILE DEGLI INTERVENTI REALIZZATI CON
RELATIVO PREZZIARIO (sia interventi a carico del SIA sia interventi a
carico degli inquilini)

Il Patto assumerà la forma di un **raccoglitore strutturato** con una sezione dedicata anche all'**archiviazione di bollette, fatture e altri documenti accessori**. Il Patto rappresenta l'esito del processo di accompagnamento e formazione ed è pensato per favorire una reale autonomia nella gestione economica, amministrativa, manutentiva e relazionale dell'abitazione.

Progetto di



Finanziato da



In collaborazione con



Gestito da



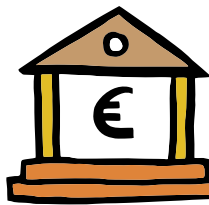
1. CONTRATTO DI LOCAZIONE

FAC SIMILE - ALLEGATO 1



N4

GARANTE



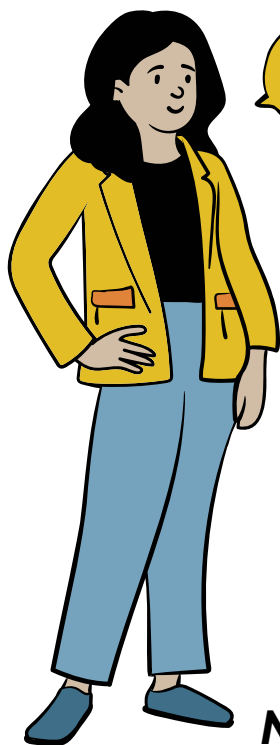
N5

FIDEJUSSIONE
BANCARIA



N6

CAPARRA O
DEPOSITO CAUZIONALE



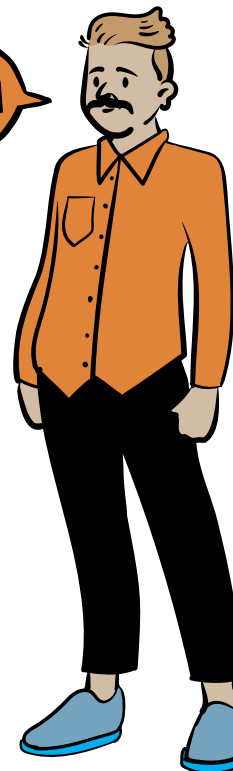
N2

PROPRIETARIO DI UNA CASA
O LOCATORE



N1

CONTRATTO DI
LOCAZIONE



N3

LOCATARIO O
CONDUTTORE

Il **contratto di locazione N1** (o contratto di affitto) è il contratto con il quale il **PROPRIETARIO DI UNA CASA N2** detto **locatore**, affitta l'appartamento in favore di un'altra persona, detto **locatario o conduttore N3**.

Il contratto di locazione è un documento SCRITTO, che va registrato in Agenzia delle Entrate per essere valido e si basa su un **accordo tra proprietà ed affittuario in cui vengono definiti:**

- **canone di affitto**, denaro che ogni mese chi è in affitto deve pagare al proprietario. Ricorda che è meglio pagare l'affitto tramite bonifico bancario.
Se paghi affitto in contanti, richiedi sempre una ricevuta.
- garanzie richieste, la proprietà può richiedere alcune forme di sicurezza ulteriore:
 1. **la firma di un GARANTE N4** (una persona esterna al nucleo familiare che controfirma il contratto e che paga in caso in cui l'affittuario non sia in grado di farlo)
 2. **la stipula di una FIDEJUSSIONE BANCARIA N5** è una garanzia che si richiede in banca e che prevede il pagamento di una somma di denaro, solitamente corrispondente a 6 mesi-1 anno di affitto. La fidejussione ha un costo annuale di mantenimento.
- **caparra o deposito cauzionale N6**, denaro da versare al momento dell'inizio dell'affitto. Di solito sono 2-3 mesi di affitto da versare in un'unica rata e che vengono messi in banca dal proprietario.
- **durata**, a seconda della tipologia di contratto (TRANSITORIO; LIBERO; CONCORDATO) la durata del contratto cambia, secondo quanto stabilito dalla legge 431/98.



ATTENZIONE:

Per supporto nella definizione del contratto puoi rivolgerti alle Associazioni di inquilini presenti sul territorio



IMPORTANTE:

Ricordati di fare una foto ai contatori dell'acqua, del gas e della luce appena entri nell'appartamento, per avere traccia del consumo. La voltura delle utenze (acqua, luce, gas e TARI) sono di competenza di chi entra nell'appartamento.

Per fare la voltura è necessario avere:

- numero del contatore
- indirizzo del precedente affittuario a cui inviare ultima bolletta
- codice fiscale ed indirizzo della persona che si intesta la bolletta
- consumo attuale (che trovi sul contatore).

Nel momento in cui si va a vivere in un'abitazione situato all'interno di un condominio occorre informarsi sul **REGOLAMENTO CONDOMINIALE**: ogni assemblea condominiale stabilisce le proprie regole interne che devono essere rispettate da tutti i condomini/inquilini.



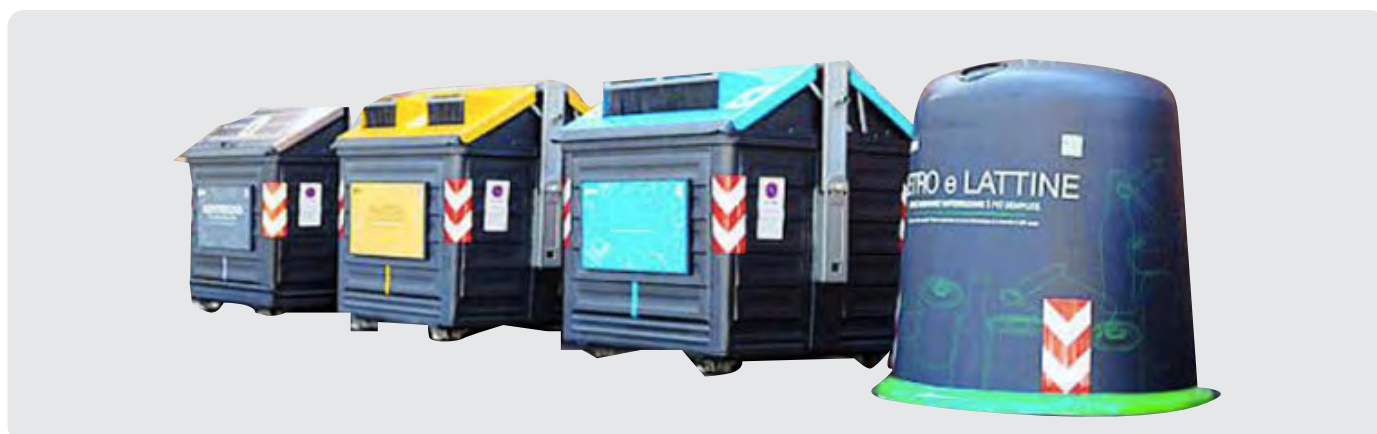
Contatore d'acqua



Contatori gas



Contatori elettricità



Tari: rifiuti

2. IL REGOLAMENTO CONDOMINIALE

FAC SIMILE - ALLEGATO 2

Di solito il regolamento è affisso all'ingresso o può essere chiesto all'**amministratore del condominio**. L'amministratore è una persona che gestisce i bisogni del condominio (pulizia scale, cambio lampadine, risoluzione di problemi tra persone che abitano nel palazzo).



le **Ricordati**

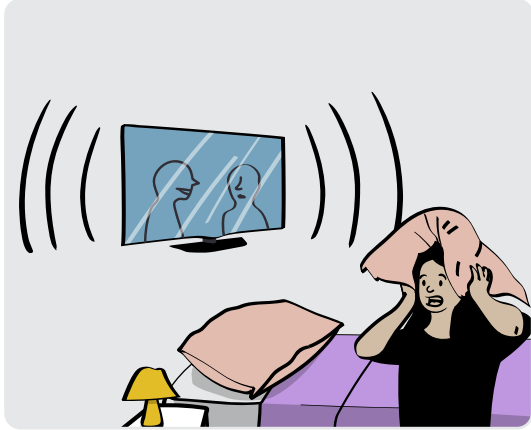
Di chiedere i contatti dell'amministratore e di avvisare del tuo arrivo in appartamento



In genere tali regole riguardano i diritti e gli obblighi di proprietari e inquilini circa l'uso degli spazi/beni comuni, i limiti all'uso degli spazi/beni assegnati in proprietà, la ripartizione delle spese, la tutela del decoro dell'edificio.



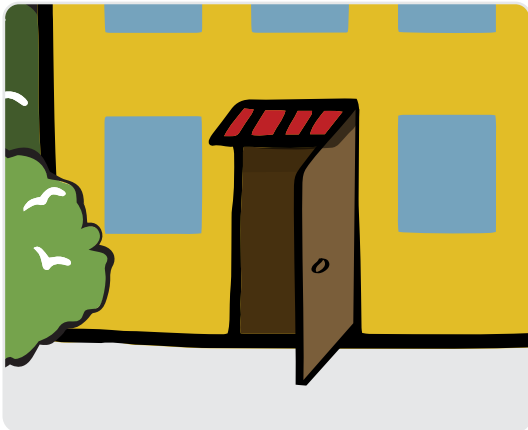
IL REGOLAMENTO CONDOMINIALE IN GENERE DICE COSA NON SI DEVE FARE:



Fare **RUMORE** prima delle ore 8.00 e dopo le ore 22.00 (e dalle 14.00 alle 16.00)



PARCHEGGIARE o **LASCIARE** autoveicoli, biciclette, carrozzine ed altri mezzi nelle **PARTI COMUNI** coperte e scoperte, riservate al passaggio di tutti i condomini



LASCIARE APERTO IL PORTONE d'ingresso del condominio



LASCIARE materiale, oggetti, immondizia negli spazi comuni e organizzare attività non concordate con l'amministratore ed i condomini



Gettare immondizie, pezzi di carta, mozziconi di sigarette o altro dalle finestre, sulle scale, sui pianerottoli, nei corridoi, nei cortili ed in altri spazi coperti o scoperti



Lasciare immondizie all'esterno delle porte o in altro luogo comune



Lavare auto e motocicli negli spazi comuni coperti e scoperti



Usare gli SPAZI COMUNI senza considerare la presenza di vicini di casa



È IMPORTANTE RICORDARE CHE:



I genitori sono responsabili del comportamento dei figli, che devono mantenere un comportamento corretto e rispettoso, senza gridare o provocare altri rumori che disturbino i condomini

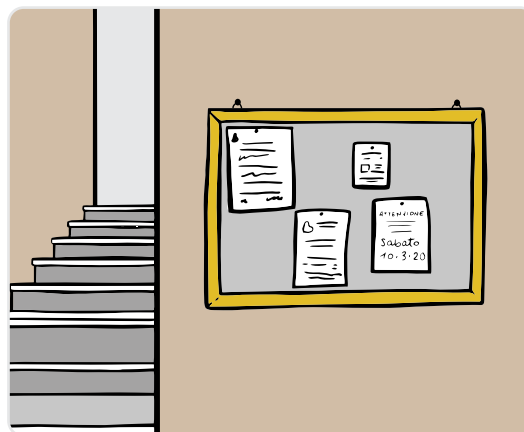


Se ci sono problemi nel palazzo o tra vicini di casa che ti riguardano, puoi scrivere all'Amministratore



Oltre alle norme scritte esistono regole non scritte che derivano dalle abitudini, dal buon senso, dalla cortesia, dalla tolleranza e dal rispetto:

NEL DUBBIO CHIEDERE!



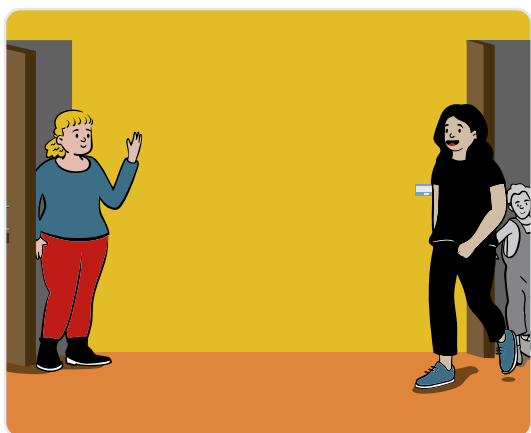
È consigliabile avvisare i vicini nel caso si organizzino eventi molto partecipanti che potrebbero durare anche in orario notturno (feste, compleanni) e nel caso di lavori di ristrutturazione che potrebbero causare molto rumore



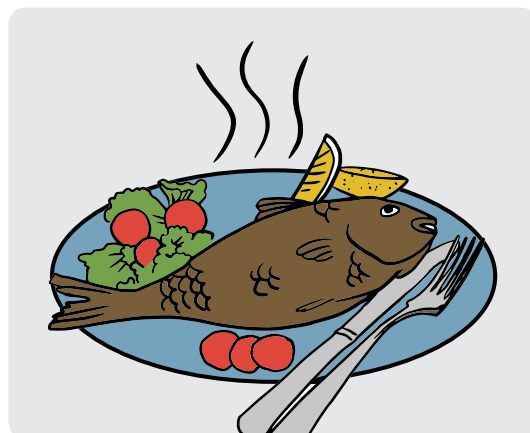
Attenzione ai rumori molto forti



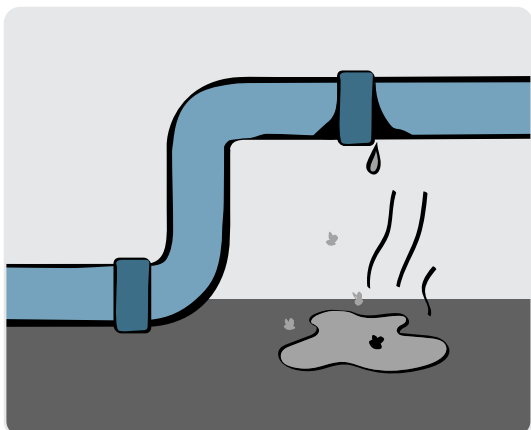
Rispettare l'ora del silenzio



Per limitare la conflittualità con i propri vicini è sempre conveniente stabilire dei buoni rapporti di vicinato



Attenzione agli odori molto forti (cucina, fumo di sigaretta, etc)



Una buona manutenzione degli scarichi ci permette di ridurre il rischio di infiltrazioni di acqua



Attenzione a quando si stende il bucato o si annaffiano le piante in balcone: l'acqua potrebbe cadere al piano inferiore

3. SCHEDA APPARTAMENTO E VERBALE CONSEGNA IMMOBILE

FAC SIMILE - ALLEGATI 2 E 3

Documenti non obbligatori, ma consigliati

Quando si decide di affittare una casa arredata (o parzialmente arredata), è bene allegare al **Contratto di Locazione una lista dei beni mobili** (o SCHEDA APPARTAMENTO) presenti all'interno dell'immobile, che vengono **concessi temporaneamente** al Conduttore.

All'interno dell'Inventario è bene specificare:

- **gli arredi (armadi, letti, cucina, frigo, ecc..),**
- **i corredi (lenzuola, asciugamani, coperte)**
- **le suppellettili (piatti, bicchieri, ecc..) presenti all'interno dell'immobile, procedendo di stanza in stanza.**

Va inoltre specificato in quali condizioni si trovano gli oggetti (BUONO STATO, parzialmente rotti ecc.) e soprattutto se si tratta di piccoli o grandi elettrodomestici. **Questa lista di solito viene fatta dal proprietario di casa. Nel caso il proprietario non la faccia, può farla chi entra in appartamento.**

Può essere utile anche fare una serie di FOTOGRAFIE degli arredi prima di entrare in casa.





IMPORTANTE:

Perché è importante?

Questo documento è importante perché permette di capire in che situazione si trova l'appartamento e di richiedere al proprietario **degli interventi STRAORDINARI in caso di rotture di elettrodomestici e arredi.**

Ad esempio: se si entra in casa ed il frigorifero non è correttamente funzionante, si può richiedere al proprietario di comprarlo NUOVO, nel caso in cui il frigorifero dovesse rompersi.

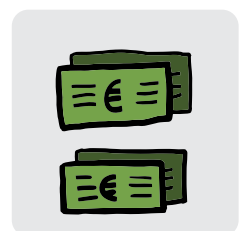
Al momento della consegna delle chiavi, è opportuno stilare un **VERBALE di CONSEGNA dell'IMMOBILE**, ovvero un **Documento**, che proprietario ed affittuario firmano quando inizia o finisce il contratto di affitto.

Il Documento descrive le **condizioni attuali degli impianti e delle strutture** che compongono l'immobile.



Cosa succede se non si redige il Verbale di Consegna?

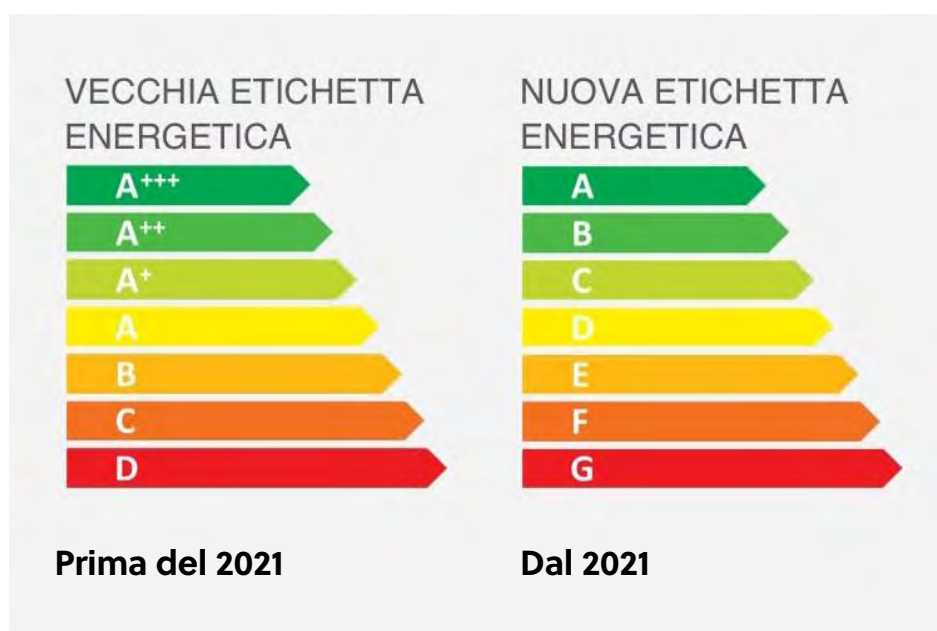
Se al momento della **ricevuta** dell'immobile locato, non si riesce a provare che i danni esistevano già al momento del primo ingresso nell'unità abitativa, **l'Inquilino potrà essere dichiarato responsabile di eventuali deterioramenti** e dovrà quindi **risarcire** il Proprietario.



4. ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA DELL'IMMOBILE

Il CERTIFICATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA è il documento che descrive le caratteristiche energetiche di un edificio, di un'abitazione o di un appartamento. Tale certificazione è a carico del proprietario di casa: la sua finalità è quella di informare il futuro inquilino sul consumo energetico e sul reale valore degli edifici ad alto risparmio energetico.

Il documento sintetizza con una scala di 10 lettere (da A4 a G) le prestazioni energetiche degli immobili.



***RICORDARSI DI
RICHIEDERE E
ALLEGARE APE
DELL'IMMOBILE***



ATTENZIONE:

Se devi comprare un elettrodomestico (frigo, lavatrice, forno, ecc.) fai **ATTENZIONE** alla classe energetica. Un elettrodomestico con una classe energetica alta (A), rappresentata dal colore verde scuro, permette di risparmiare sulla bolletta della luce

Esempio di Ape - Attestato di Prestazione Energetica



ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI

CODICE IDENTIFICATIVO: 1514600378416 VALIDO FINO AL: 15/02/2026



DATI GENERALI

| | | |
|---|--|--|
| Destinazione d'uso <input type="checkbox"/> Residenziale <input type="checkbox"/> Non residenziale Classificazione D.P.R. 412/93: _____ | Oggetto dell'attestato <input type="checkbox"/> Intero edificio <input type="checkbox"/> Unità immobiliare <input type="checkbox"/> Gruppo di unità immobiliari Numero di unità immobiliari di cui è composto l'edificio: _____ | <input type="checkbox"/> Nuova costruzione <input type="checkbox"/> Passaggio di proprietà <input type="checkbox"/> Locazione <input type="checkbox"/> Ristrutturazione importante <input type="checkbox"/> Riqualificazione energetica <input type="checkbox"/> Altro: _____ |
|---|--|--|

| | | |
|--------------------------------|--|---|
| Dati identificativi | Regione : Lombardia Comune : _____ Indirizzo : _____ Piano : _____ Interno : _____ Coordinate GIS : _____ | Zona climatica : _____ Anno di costruzione : _____ Superficie utile riscaldata (m ²) : _____ Superficie utile raffrescata (m ²) : _____ Volume lordo riscaldato (m ³) : _____ Volume lordo raffrescato (m ³) : _____ |
|--------------------------------|--|---|

| Comune catastale | | | | Sezione | | | | Foglio | | | | Particella | | | |
|------------------|----|---|---|---------|----|---|--|--------|---|--|--|------------|---|--|--|
| Subalterni | da | 1 | a | 1 | da | a | | da | a | | | da | a | | |
| Altri subalterni | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|--|
| Servizi energetici presenti <input type="checkbox"/> Climatizzazione invernale <input type="checkbox"/> Climatizzazione estiva | <input type="checkbox"/> Ventilazione meccanica <input type="checkbox"/> Prod. acqua calda sanitaria | <input type="checkbox"/> Illuminazione <input type="checkbox"/> Trasporto di persone o cose |
|---|---|--|

PRESTAZIONE ENERGETICA GLOBALE E DEL FABBRICATO

La sezione riporta l'indice di prestazione energetica globale non rinnovabile in funzione del fabbricato e dei servizi energetici presenti, nonché la prestazione energetica del fabbricato, al netto del rendimento degli impianti presenti.

| Prestazione energetica del fabbricato <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">INVERNO</th> <th style="width: 50%;">ESTATE</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> </table> | INVERNO | ESTATE | | | | | Prestazione energetica globale <p style="text-align: center;">+ Più efficiente</p> <p style="text-align: center;">- Meno efficiente</p> | Riferimenti Gli immobili simili avrebbero in media la seguente classificazione: Se nuovi: Se esistenti: |
|---|---------|--------|--|--|--|--|---|---|
| INVERNO | ESTATE | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

EDIFICIO A ENERGIA QUASI ZERO

CLASSE ENERGETICA F

EP_{gl, nren}
kWh/m²anno

SCHEMA RIASSUNTIVO RELATIVO AL TUO CONTRATTO DI AFFITTO

Ricordati di segnare alcune informazioni importanti e di chiedere aiuto, se non sai come svolgere alcune pratiche fondamentali:

IL CONTRATTO DI AFFITTO

| | QUANDO | COME |
|------------------------------------|--------|------|
| DURATA DEL CONTRATTO | | |
| MODALITÀ DI RECESSO | | |
| RATE CONDOMINIO | | |
| MODALITÀ DI PAGAMENTO DELL'AFFITTO | | |
| CAMBIO DI RESIDENZA | | |
| CAMBIO DEL MEDICO DI BASE | | |

DOCUMENTI NECESSARI ricordati di conservarli

| | Sì | No, perché |
|--|----|------------|
| REGISTRAZIONE CONTRATTO | | |
| SCHEDA APPARTAMENTO | | |
| VERBALE CONSEGNA APPARTAMENTO | | |
| CERTIFICAZIONE ENERGETICA APPARTAMENTO | | |
| LIBRETTO CALDAIA | | |
| GARANZIA FORNO | | |
| GARANZIA FRIGO | | |
| GARANZIA LAVATRICE | | |
| ALTRO | | |

LE VOLTURE ED I CONTATORI

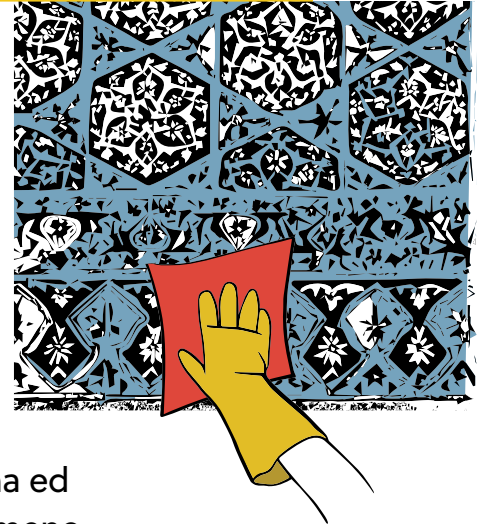
| UTENZA | NUMERO CONTATORE | LETTURA CONTATORE IN INGRESSO IN APPARTAMENTO |
|------------------|------------------|---|
| ACQUA | | |
| LUCE | | |
| GAS | | |
| TARI- IMMONDIZIA | | |

CONDOMINIO

| | |
|---------------------------------------|--|
| Contatti amministratore di Condominio | |
| Come pagare il CONDOMINIO | |

| PAGAMENTO RATE DI CONDOMINIO | DATE SCADENZA | PAGAMENTO EFFETTUATO IN DATA |
|------------------------------|---------------|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

5. CONSIGLI UTILI PER LA CORRETTA MANUTENZIONE E PULIZIA DELL'APPARTAMENTO



Ricorda che la pulizia dell'appartamento è necessaria per questioni sanitarie.

È buona norma pulire la casa almeno 1 volta a settimana ed effettuare una pulizia straordinaria (vetri, tende, arredi) almeno 1 volta ogni 6 mesi.

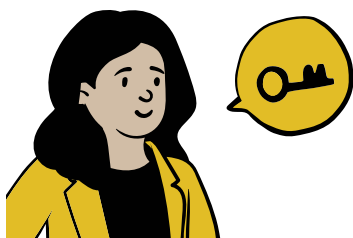
La cura degli arredi e dell'appartamento permette di risparmiare sugli interventi di manutenzione e di tenere l'appartamento in condizioni adeguate.

Più si prevencono gli interventi, attraverso azioni di pulizia e controllo periodico, meno soldi devono essere spesi per le manutenzioni.

In caso di viaggio per qualche giorno si consiglia di **CHIUDERE** i rubinetti centrali di **ACQUA** e **GAS**: se dovessero esserci delle perdite e non siete in casa il rischio è di ricevere una **BOLLETTA** alta e di creare dei **DANNI** negli appartamenti limitrofi (danni che sono a vostro carico).

INTERVENTI ORDINARI: sono gli interventi in casa che l'inquilino **DEVE** fare. Alcuni sono previsti per legge (controllo caldaia) altri servono per **RISPARMIARE** nel lungo periodo sulla gestione della casa.

5.1 LISTA DEGLI INTERVENTI NECESSARI IN APPARTAMENTO



Gli interventi straordinari vanno richiesti alla proprietà. Il proprietario deciderà se chiedere all'inquilino di gestire questi aspetti.

PROPRIETARIO

| TIPO DI INTERVENTO | OGNI QUANTO VA EFFETTUATO |
|---|---------------------------------------|
| Sostituzione caldaia | In caso di rottura |
| Sostituzione arredi, se già presenti nell'appartamento | In caso di rottura perché vecchi |
| Interventi strutturali sugli impianti di acqua, luce e gas | Se necessari per adeguamento impianti |
| Sostituzione arredi strutturali dell'appartamento (tapparelle, scuri, finestre, ecc...) | Se necessari |

Di seguito vengono descritti gli interventi ordinari che devono essere svolti dall'inquilino.



INQUILINO

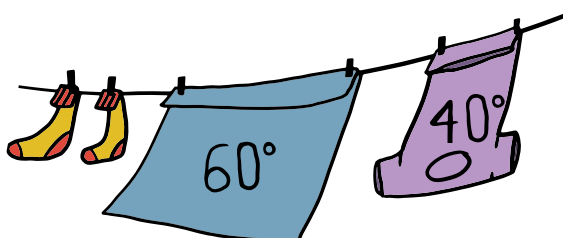
| TIPO DI INTERVENTO | OGNI QUANTO VA EFFETTUATO | COME FARE |
|----------------------------------|---|---|
| Pulizia caldaia e controllo fumi | 1 volta l'anno la pulizia, 1 volta ogni 2 anni il controllo dei fumi | Necessario l'intervento di una ditta specializzata che anoterà sul libretto della caldaia data, operatore e azione effettuata. |
| Controllo scarichi e tubature | 1 volta al mese | In autonomia è possibile pulire gli scarichi e le tubature: mescolare un bicchiere di aceto di vino bianco, uno di sale da cucina e uno di bicarbonato di sodio. Per la procedura dovrete eliminare tutta l'acqua dal lavandino poi versare il composto nello scarico nel seguente ordine: Bicarbonato di sodio, Sale, Aceto di vino bianco. Lasciate riposare gli ingredienti 10 minuti e poi aggiungete dell'acqua bollente. |
| Pulizia frigo | 1 volta ogni 2 mesi/al bisogno | Usa il detersivo dei piatti, o in alternativa, aceto e bicarbonato mescolato in un contenitore. |
| Tinteggiatura appartamento | Al bisogno o nel momento in cui si lascia l'appartamento | |

6. CONSIGLI UTILI

PER IL RISPARMIO ENERGETICO, LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DELL'APPARTAMENTO

Ci sono alcune piccole accortezze che permettono di risparmiare energia, acqua e gas nell'uso degli elettrodomestici e, di conseguenza, di avere una bolletta più bassa.

Ecco le regole fondamentali:



LAVATRICE:

Non fare lavaggi a mezzo carico per lavatrice e lavapiatti.

Fai lavatrici o usa gli elettrodomestici la sera senza troppo detersivo e a temperature non troppo elevate (max 40°).

Lenzuola e asciugamani e biancheria intima andrebbero lavati ad almeno 60°.

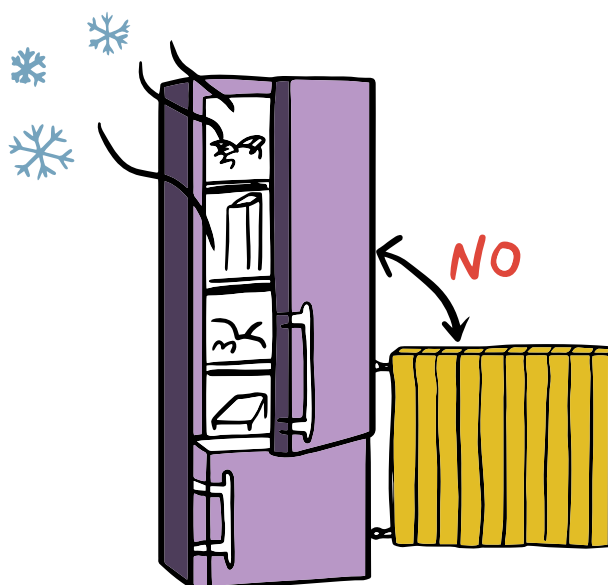
Quando possibile, asciugare il bucato all'aria aperta o sullo stendi-biancheria.

FRIGORIFERO

Non posizionare il frigorifero accanto a fonti di calore.

Non aprire e chiudere continuamente la porta del frigo o del freezer.

Mantenere sempre puliti i filtri di lavatrice, lavastoviglie e condizionatori.





FORNO E FORNELLI:

Non aprire continuamente il portello del forno evitando inutili dispersioni di calore.

Per la cottura dei cibi utilizzare la pentola a pressione o padelle e pentole munite di coperchio.

RISPARMIO ENERGETICO:

Meglio non utilizzare stufette o altri apparecchi elettrici per scaldare la casa: consumano molto e riscaldano poco.

Spegni sempre gli interruttori e la luce nelle stanze.

Usa la luce del giorno: tieni le tapparelle alzate.

Regola la temperatura in casa durante l'inverno fino ad un massimo di 19°/20°

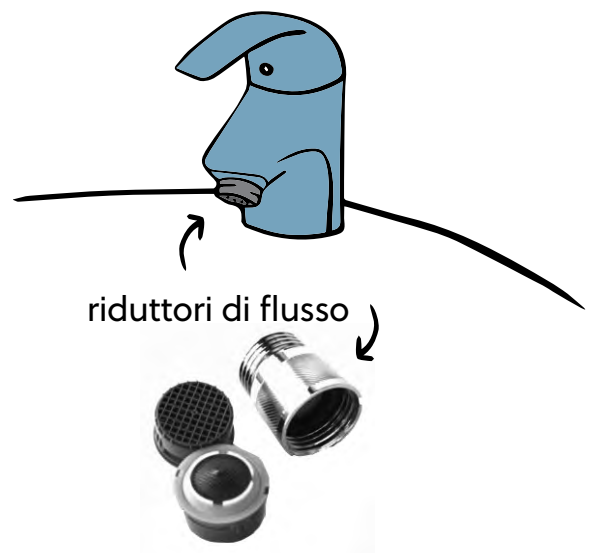
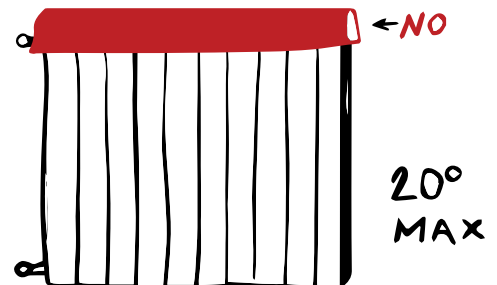
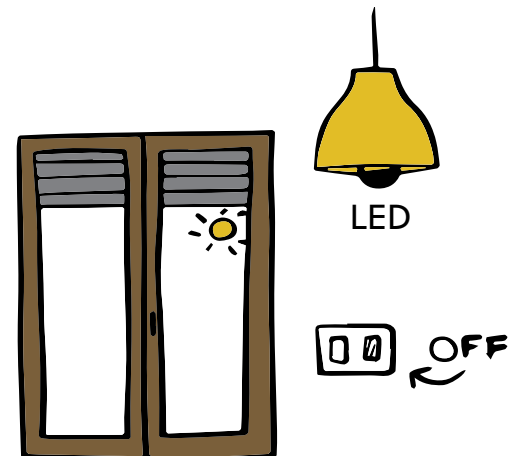
Non coprire i termosifoni con panni: riduce il calore che senti in casa.

Usa delle lampadine a risparmio energetico o a LED.

Utilizza i riduttori di flusso per i rubinetti in casa.

Tieni l'acqua aperta solo se la stai effettivamente utilizzando (chiudi il rubinetto mentre ti lavi i denti, insaponi i piatti, sotto la doccia ecc..)

Se puoi, fai la doccia, invece del bagno riutilizza l'acqua che usi per lavare le verdure o per la cottura della pasta, per lavare i piatti.





LA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Dividere i rifiuti in maniera corretta è fondamentale perché alcuni materiali possono essere riutilizzati, una volta differenziati e ridurre l'impatto umano sul pianeta.

Puoi rivolgerti a: **UFFICIO TARI**, Piazza Liber Paradisus, 10
numero di telefono gratuito **800037688**
per fare la voltura dei rifiuti o ritirare la
CARTA SMERALDO (necessaria per rifiuti Indifferenziati in
alcune zone della città).

Hera è la società che si occupa di ritirare i rifiuti ed è compito di ciascun cittadino DIFFERENZIARE.



ATTENZIONE:

**NON abbandonare rifiuti per strada!
FAI LA DIFFERENZA!**

Se hai dubbi vai su www.ilrifiutologo.it oppure:



ilRifiutologo.it

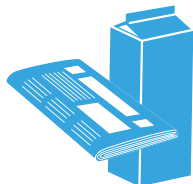
Se hai dubbi vai su
www.ilrifiutologo.it

LA RACCOLTA DIFFERENZIATA



VETRO e ALLUMINIO

Attenzione: tazze e piatti di ceramica e le lampadine NON vanno differenziate.



CARTA

Attenzione: carta d'alluminio e scontrini NON vanno differenziati



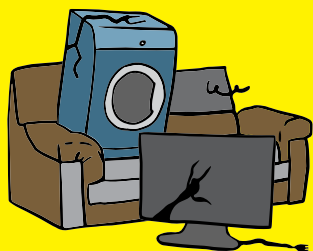
PLASTICA

Attenzione: posate, giocattoli e polistirolo NON vanno differenziate



ORGANICO

residui di cibo. Se hai un giardino o un orto puoi utilizzarli per fare il Compost.



MATERIALI ELETTRICI O OGGETTI INGOMBRANTI

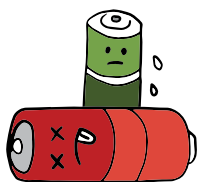
I vanno portati all'isola ecologica o lasciati ai punti di raccolta presenti in città. O puoi chiamare **HERA al numero 800 999500** che ti darà appuntamento per ritirare sotto casa l'oggetto che vuoi buttare **GRATUITAMENTE**

Se l'oggetto di cui vuoi disfarti è ancora funzionante puoi rivolgerti direttamente la Cooperativa Sociale Piazza Grande, Via Stalingrado 97/2 email: logistica@piazzagrande.it tel. 051 0395825 dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 14.00.



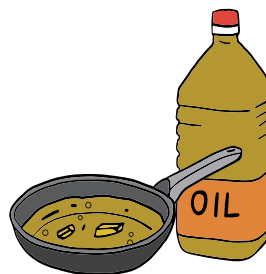
FARMACI SCADUTI

Puoi portarli in farmacia.



PILE SCARICHE

Cerca di usare PILE RICARICABILI, in caso di PILE scariche trovi gli appositi contenitori all'ingresso di alcuni supermercati.



OLIO usato per cucinare.

In ogni città sono presenti punti di smaltimento degli oli usati in cucina. Quando friggi, cucini ricordati di **NON gettare l'olio nello scarico**. Usa una bottiglia di PLASTICA per recuperarli e buttalili quando sono pieni negli appositi contenitori.

9. PREVENZIONE INCIDENTI DOMESTICI



RICORDATI di avere in casa sempre una CASSETTA DEL PRONTO SOCCORSO (le trovi in farmacia o al supermercato) e contengono:

- Guanti monouso, per evitare il contatto diretto in caso di ferite
- Disinfettante
- Cerotti
- Termometro
- Antipiretico (in caso di febbre)
- Antinfiammatori

Nell'acquisto di farmaci ti ricordiamo che puoi comprare prodotti **GENERICI**

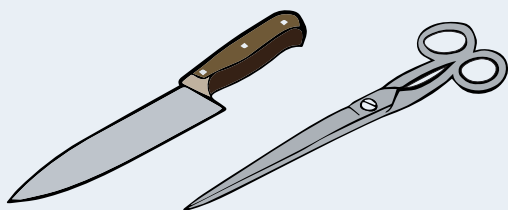
che hanno un costo più basso e lo stesso principio attivo.



Per esempio:

TACHIPIRINA (prodotto di marca) 4,40€

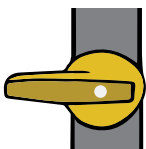
PARACETAMOLO (generico) 3,40€



La casa risulta essere uno dei luoghi di maggiore rischio di incidenti rispetto a:
TAGLI, CADUTE, USTIONI.

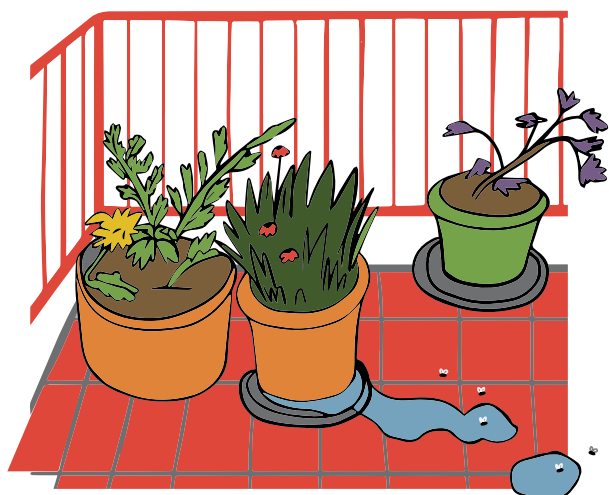
In generale, in caso di presenza di bambini in casa, stare attenti a non lasciare **DETERSIVI, COLTELLI, FORBICI, BICCHIERI** a portata di mano.

Si consiglia sempre di coprire eventuali spigoli di mobili con materiale morbido per evitare che, in caso di caduta, i bambini possano battere la testa o il viso.



Si consiglia di fare attenzione al gas: **NON LASCIARLO ACCESO** quando non sei nella cucina.

10. CONSIGLI UTILI PER LA PREVENZIONE E L'ALLONTANAMENTO DI INSETTI E ANIMALI INFESTANTI



Zanzare e mosche

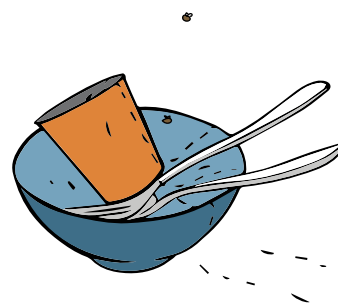
Sono gli insetti volanti, in particolare [zanzare](#) e mosche possono essere vettori di malattie e infezioni. Si depositano attorno a residui di ACQUA e CIBO. È quindi molto importante fare attenzione a:

Eeguire un'attenta e puntuale **pulizia del giardino/balcone** come prima protezione dagli infestanti. L'erba troppo alta, soprattutto se umida, offre riparo alle zanzare e fornisce l'habitat perfetto per deporre le uova. Inoltre, esistono anche delle piante che grazie ai propri principi attivi fungono da repellenti contro le zanzare come [calendula](#), [lavanda](#) e citronella.

L'aroma di basilico, erba gatta e menta, inoltre, sono ottimi rimedi per allontanare anche altre tipologie di insetti.

Eliminare l'**accumulo di residui di acqua** nel giardino e nei vasi. Le zanzare sono estremamente attratte da grandi quantità di liquidi, tanto che tendono a concentrarsi in presenza di acqua stagnante. Per evitare che depongano le uova è necessario pulire minuziosamente le grondaie e le ciotole dei propri animali domestici, e **andrebbero sempre svuotati i secchi e gli annaffiatori.**

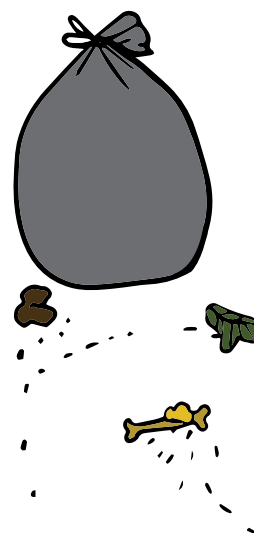
Mantenere in ordine i rifiuti e accertarsi di tenere i contenitori ben chiusi e lontani da porte e finestre. Evitare di lasciare cibi o avanzi a vista e chiudere sempre porte e finestre così da non attirare gli insetti in casa. Specialmente le mosche possono raccogliere sostanze contaminanti e trasmetterle poi quando si posano sui nostri piatti.



Blatte

Le blatte **amano gli ambienti sporchi**, dove possono trovare resti di cibo. Ecco perché il primo passo per evitare le blatte in casa è mantenere gli ambienti puliti e ben igienizzati. Le aree maggiormente infestate da questi insetti sono il **bagno e la cucina**.

- Cerca di pulire regolarmente i lavandini, i sanitari e gli scarichi con detergenti. L'odore forte di questi disinfettanti terrà lontani gli scarafaggi dai tuoi ambienti.
- Pulisci regolarmente e a fondo ogni stanza della tua casa (specialmente bagno e cucina)
- Sigilla le fessure o le crepe presenti sulle pareti di casa
- Apri regolarmente le finestre per fare entrare luce ed evitare la formazione di umidità
- Conserva gli alimenti in contenitori ben chiusi
- Non tenere i rifiuti organici in casa per diverso tempo



ATTENZIONE:

in caso questi rimedi non funzionassero, chiama una DITTA SPECIALIZZATA per evitare che il problema si aggravi

Cimici da letto

Le cimici da letto sono piccoli insetti che escono durante la notte e solitamente si trovano nei materassi. Le punture delle cimici da letto provocano prurito e fastidio, dal momento che possono dar luogo ad arrossamenti sulla pelle e a prurito. Puoi provare ad evitarle:

- passando spesso aspirapolvere sul materasso e sui tappeti;
- controllando spesso il letto e osservando se ci sono chiazze bianche e/o puntini neri
- lavando 1 volta ogni 15 giorni ad alta temperatura le lenzuola.

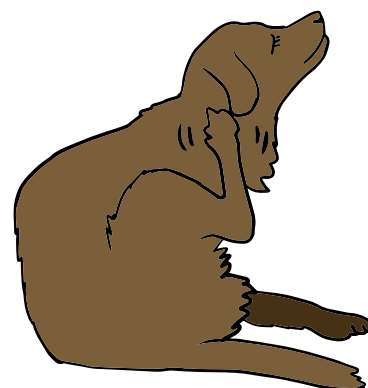


ATTENZIONE:

In caso di forte infestazione è necessario rivolgersi a ditte specializzate e smaltire materassi/tappeti che sono infestati da questi animali

Animali domestici

Se hai degli animali domestici (cani, gatti, uccelli, piccoli roditori) in casa, ricordati di pulire i loro spazi e di pulire la lettiera almeno 1 volta al giorno. Questo eviterà l'arrivo di animali ed insetti infestanti e farà bene al tuo animale.



CONTATTI UTILI RELATIVI ALL'APPARTAMENTO

| NOMINATIVO | NUMERO | CHIAMARE IN CASO DI: |
|------------|--------|----------------------|
| | | |
| | | |

NUMERI UTILI IN CASO DI EMERGENZA:

113 POLIZIA

In caso di furto in casa, paura di un pericolo, problemi tra vicini di casa che non possono essere risolti con l'amministratore.

112 CARABINIERI

In caso di furto in casa, paura di un pericolo, problemi tra vicini di casa che non possono essere risolti con l'amministratore.

115 VIGILI DEL FUOCO

In caso di incendi, avvistamenti di fumo o perdite di gas si può anche chiamare direttamente.

Puoi chiamare i Vigili del fuoco anche se sei rimasto fuori casa e non hai le chiavi per entrare. Questo servizio può essere a pagamento.

118 EMERGENZA SANITARIA/AMBULANZA

In caso di ferite gravi o persone in casa o fuori casa che si sentono male è necessario chiamare l'ambulanza che arriverà a casa con medico, infermiere per risolvere situazioni di emergenza.

051 266 626 POLIZIA LOCALE

È il numero della polizia di Bologna che interviene direttamente in caso di emergenza o attiva ambulanza/vigili del fuoco se siete in pericolo.

ELENCO AGGIORNABILE DEGLI INTERVENTI REALIZZATI CON RELATIVO PREZZARIO

(sia interventi a carico del SIA sia interventi a carico degli inquilini)

| TIPO DI INTERVENTO | DATA | COSTO | EFFETTUATO DA | NOTE |
|--------------------|------|-------|---------------|------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |